

OGŁOSZENIE NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Czarnieckiego 9
61-538 Poznań

Dyrektor ogłasza nabór na stanowisko:

Miejsce wykonywania pracy:
Forma zatrudnienia:
Wymiar etatu:

specjalisty ds. rejestracji
w Dziale Ewidencji, Świadczeń i Informacji
Poznań
umowa o pracę
2 etaty

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił co najmniej 6 % w związku z powyższym

OGŁASZA SIĘ NABÓR NA STANOWISKO SPECJALISTY DS. REJESTRACJI

Główne obowiązki:

- rejestracja bezrobotnych i poszukujących pracy,
- weryfikowanie dokumentów,
- wprowadzanie niezbędnych informacji do bazy danych,
- ustalanie uprawnień do świadczeń.

Wykształcenie: **średnie lub wyższe**

Wymagania niezbędne:

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe, w tym min. 1 rok na stanowisku administracyjnym,
- dobra znajomość programów MS Word i MS Excel.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w obsłudze klienta,
- dyspozycyjność,
- umiejętność współpracy w grupie,
- znajomość języków obcych (angielski, niemiecki),
- obsługa urzędzeń biurowych.

Warunki pracy na stanowisku:

- praca w siedzibie Urzędu,
- kontakt z klientem, praca przy komputerze.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- CV i list motywacyjny,
- kopie świadectw pracy.

Dokumenty należy składać w terminie do: 31.01.2024 r.

za pośrednictwem poczty na adres Urzędu: ul. Czarnieckiego 9, 61-538 Poznań lub osobiście w kancelarii tutejszego Urzędu (I piętro pok. 104) z dopiskiem „Oferta na stanowisko specjalisty ds. rejestracji w Dziale Ewidencji, Świadczeń i Informacji, znak PUP VII-1110/1/2024”.

Inne informacje:

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone zgodnie z obowiązującymi w tutejszym Urzędzie zasadami prowadzenia naboru na wolne stanowiska urzędnicze.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel. **61 8345-647**

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Poznaniu

Małgorzata Pawlak

.....
podpis Dyrektora